

Департамент образования Мэри г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Грозного
Чеченской Республики
(МБОУ «СОШ № 40» г.Грозного)**

Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент
**Сольжа-г1алин муниципальни бюджетни юкъярадешаран хьукмат
«№ 40 юккьера юкъярдешаран школа»
(Сольжа-Г1алин МБЮХь «№ 40 ЮЮШ»)**



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ №40»
Р.Ш.Гелаева
Р.Ш.Гелаева
2022 г.

ПЛАН
научно-методической работы
на 2022-2023 учебный год

г.Грозный

План научно-методической работы

Методическая тема: «Формирование смыслового чтения – необходимое условие развития функциональной грамотности».

Задачи:

- Повышение качества обучения и преподавания, направленных на индивидуальный подход к обучающимся.
- Оказание методической помощи по повышению профессиональной компетентности.
- Совершенствование воспитательного процесса, работа с одаренными, слабоуспевающими, неуспевающими, трудными детьми (дифференциация).
- Содействие здоровью учащихся на уровне начального, основного и среднего общего образования на основе взаимодействия педагогов и социальных служб (на основе программы развития школы).
- Расширение и обновление информационной базы школы.

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

1. Обеспечение профессионального развития педагогических работников		
1. Повышение квалификации		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
1.1. Курсовая переподготовка		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь, май	Зам. по НМР
2) составление заявок на прохождение курсов	сентябрь, май	Зам. по НМР
3) самообразование	в течение года	Учителя
4) организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Зам. по НМР
5) участие в работе муниципальных МО, семинаров	в течение года	Учителя, зам. по НМР
2. Аттестация педагогических работников		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
1) Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Зам. по НМР
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа	сентябрь	Зам. по НМР
3) Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»	сентябрь	Зам. по НМР
4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течение года	Зам. по НМР
5) Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного опыта работы	ноябрь, январь	аттестующиеся педагоги

аттестующимися		
6) Посещение уроков аттестующихся педагогов	октябрь-январь	Зам. по НМР
3.Обобщение и распространение опыта работы		
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей		
1. Описание передового опыта	в течение года	учителя-предметники
2. Оформление методической копилки	в течение года	учителя-предметники
Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах, педагогических сообществах, экспертной комиссии	в течение года	учителя-предметники
Проведение открытых уроков и мероприятий	в течение года по графику	Зам. по НМР
5. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов		
1.Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников	по мере прибытия	Администрация, руководители МО
2.Организовать наставничество молодых специалистов	в течение года	Зам. по НМР
3.Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	в течение года	Зам. по НМР
4.Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями уроков коллег	в течение года	Зам. по НМР
5. Работа Школы молодого специалиста		
1.Портфолио в профессиональной деятельности учителя	сентябрь	Зам. по НМР
2.Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.	октябрь	Зам. по НМР
3.Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся		
4.Информационные технологии в образовательном процессе.	январь	Зам. по НМР
5.Тренинг «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»		
6.Инновационная деятельность учителя	март	Директор
7.Открытые уроки молодых специалистов	апрель	Зам. по НМР
8. Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов»	май	Зам. по НМР
6. Работа с одарёнными детьми (поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи)		
Цель: создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования		
1. Актуализация школьного банка данных об одарённых детях	в течение года	Зам. по НМР
2. Контроль за ведением портфолио одарённых детей	в течение года	Зам. по НМР
3. Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам	сентябрь-октябрь	Зам. по НМР учителя-предметники
4. Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам	октябрь-ноябрь	Зам. по НМР
5. Участие в районных, региональных, всероссийских	в течение	Зам. по НМР

заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах	года	
6. Участие в творческих конкурсах	в течение года	Зам. по НМР
7. Участие в спортивных соревнованиях	в течение года	Зам. по НМР
8. Проведение обучающих семинаров, экскурсий	в течение года	Зам. по НМР
7. Методические советы		
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание №1 1) Утверждение плана работы на 2021/22 учебный год 2) рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков 3) рассмотрение фондов оценочных средств	август	Зам. по НМР
Заседание №2 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть 2. Работа по развитию детской одарённости; отчёт руководителей ШМО о проведении Всероссийской олимпиады школьников 3. Работа по подготовке к ГИА-2022 4. Классно-обобщающий контроль в 5,10 классах	ноябрь	Зам. по НМР
Заседание №3 1. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 2. Анализ внеурочной деятельности. 3. Разное	январь	Зам. по НМР
Заседание №4 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Качество подготовки к ГИА с учётом индивидуальных особенностей обучающихся. 3. Подведение итогов методической работы, выявление проблемных вопросов 4. Рабочие вопросы	март	Зам. по НМР
Заседание №5 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС .	май	Зам. по НМР